

§ 1 NAVN

Foreningens navn er Tinkerup Grundejerforening, Gilleleje.

Stiftet den 28. november 1949.

Dens hjemsted og værneting er Gilleleje.

Foreningens adresse er formandens adresse.

§ 2 FORMÅL

Tinkerup Grundejerforenings formål er:

-at varetage medlemmernes interesser vedrørende deres parceller;

-ved bestyrelsen at varetage de løbende forretninger for Vejlauget vedrørende vedligeholdelse af vejene og repræsentere Vejlauget udadtil;

-ved bestyrelsen at varetage de løbende forretninger for Dræn- og Klimasikringslauget vedrørende vedligeholdelse af drænene og repræsentere Dræn- og Klimasikringslauget udadtil.

§ 3 OPTAGELSE

Enhver ejer af parceller i Tinkerup (i Gribskov Kommune) har i henhold til lokalplanen for området pligt til at være medlem af grundejerforeningen. Området omfatter vejene Tinkerupvej, Lundevangen, Åvangen, Digevangen og Mosevangen samt Firkløvervej og Syvstjernevej tillige med Tinkerup Strandvej nr. 50-98 og 55-85.

§ 4 KONTINGENT

Kontingentet, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen, betales for ét år ad gangen og opkræves hvert år inden én måned efter generalforsamlingen. Kontingentet skal være betalt senest 1. august.

§ 5 BESTYRELSEN

Bestyrelsen består af mindst fem og højst syv medlemmer, der vælges af den ordinære generalforsamling. Alle vælges for to år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Formanden udpeges af generalforsamlingen, medens bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, kasserer, sekretær og øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Generalforsamlingen vælger for ét år ad gangen en 1. og 2. suppleant til bestyrelsen.

I tilfælde af vakance supplerer bestyrelsen sig selv, og valget vil være at godkende på næste generalforsamling.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens anliggender.

Foreningen tegnes over for tredjemand af formanden og ét bestyrelsesmedlem i forening.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire medlemmer er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsen drager omsorg for, at medlemmerne overholder vedtægterne samt de beslutninger og overenskomster m.v., der er indgået.

Klager og andre henvendelser vedrørende foreningen skal indgives skriftligt til formanden.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 6 KASSERER

Kassereren fører foreningens regnskab, opkræver kontingent og foretager udbetalinger, hvortil kræves formandens godkendelse.

Generalforsamlingen fastsætter kassererens vederlag.

Regnskabet følger kalenderåret.

§ 7 REVISION

Foreningens regnskab revideres af én af den ordinære generalforsamling, for ét år ad gangen, valgt revisor, der kan genvælges.

Revisoren skal foretage uanmeldt revision. Han reviderer et af kassereren udfærdiget årsregnskab og forsyner det med påtegning om den stedfundne revision.

§ 8 GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed med respekt for hvert medlems lovlige rettigheder.

Den ordinære generalforsamling skal afholdes en søndag i maj måned i Gribskov Kommune og indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel, udsendt med almindeligt brev eller IT-teknologi.

Indkaldelsen skal angive dato, tidspunkt, sted og dagsorden.

Tillige skal regnskabet medfølge.

Dagsordenen skal være følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Formanden aflægger beretning.
3. Godkendelse af det af kassereren fremlagte reviderede regnskab.
4. Indkomne forslag.
5. Fastsættelse af kontingentet for indeværende år.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
7. Valg af revisor og én revisorsuppleant.
8. Eventuelt.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være motiverede og indgivet skriftligt til formanden inden 1. april.

Forslagene udsendes i helhed sammen med dagsordenen.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed, dog kræves at mindst 75 % af de fremmødte stemmer for vedtagelse af vedtægtsændringer.

Stemmeret har kun de medlemmer, der ikke er i kontingentrestance.

Hver parcel har kun én stemme, uanset om der er flere ejere.

Stemme kan afgives af en anden mod tilbørlig fuldmagt, dog kun således, at hver fremmødt højst kan stemme for sig selv og én fuldmagt.

Bestyrelsen kan afkræve de fremmødte legitimation.

Sekretæren udfærdiger referat af generalforsamlingen. Dette underskrives af dirigenten og formanden.

§ 9 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes i Gilleleje og kan indkaldes af bestyrelsen med mindst 7 dages varsel.

Indkaldelsen skal indeholde dato, tidspunkt, sted og dagsorden.

Bestyrelsen har pligt til at foranledige indkaldelsen, når mindst 25 % af medlemmerne skriftligt begærer det. En sådan begæring skal ledsages af motiveret dagsorden.

Vedtægter
for
Tinkerup Grundejerforening
Gilleleje

Vedtaget på den ordinære generalforsamling den 19. marts 1968
og senest ændret på generalforsamlingen den 1. august 2021.