

Beslutningsreferat af bestyrelsesmøde i Tinkerup Grundejerforening

søndag den 16. november 2025 kl. 10-12

hos formanden, Mosevangen 6, 3250 Gilleleje.

Til stede: Bestyrelsen og revisor samt rådgiver Klaus Hoffmann-Petersen.

Afbud: begge suppleanter samt revisorsuppleant.

Dagsorden:

1. Gennemgang af referat fra bestyrelsesmødet den 22. marts 2025 (bedes medbragt).
Ingen bemærkninger.
2. Økonomi. Orientering ved kassereren.
Sussi Werner gennemgik den omdelte oversigt. Drænen udgjorde den største udgift, men Drænelauget havde også forhøjede indtægter. Der var ingen aktuelle projekter, men på sigt kom der naturligvis igen udgifter. Vejlauget havde haft en større udgift til reparation af asfalt, men der var en god økonomi i Vejlauget. Bestyrelsen konkluderede, at man ville vente, til der var overblik over vinterens skader og på grundlag heraf vurdere behovet for reparationer til foråret (april) 2026 inden generalforsamlingen i maj. Frank Slemming ville til den tid. indhente tilbud. Steen Bolbroe forventede i fremtiden en større udgift til grenafhentningen. Med hensyn til kontering ville der på regnskabet fremover blive 100% konteret til grundejerforeningen.
3. Grenafhentning, evaluering (Steen Bolbroe).
Der skal overvejes en særskilt formel beslutning på generalforsamlingen under formandsberetningen, der skal henvise til, at spørgsmålet tages op på generalforsamlingen. Det har imidlertid aldrig før været et problem. Beslutning træffes på bestyrelsesmødet i marts 2026.
4. Hjemmesiden (se på Internettet ”tinkerupgrundejerforening”).
Sussi Werner bemærkede, at hjemmesiden har flyttet platform (mononet) og at data er gået tabt. Frank Slemming foreslog, at vi ligesom Posthuset selv skulle kunne vedligeholde hjemmesiden. Posthuset betalte 6000 for bistand. Hjemmesiden er ikke ordentligt ajourført. Steen Bolbroe mente, at man kunne købe sig til bistand. Sussi Werner tilføjede, at der også var et problem med opkrævningerne, efter at de blevet overtaget af MasterCard, og at det hele hang sammen. Det besluttedes at rådføre sig med Gribskov Landligger Forbund om muligheder for effektivisering. Desuden ville det være nyttigt med et udvalg under bestyrelsen til at arbejde med sagen, men ingen medlemmer har den fornødne it-kompetence. Spørgsmålet sættes på dagsordenen for næste bestyrelsesmøde. Indtil da fortsættes som hidtil.
5. Kriminalitet i området. Status. Fortsat bakke op om Nabohjælp.
Intet nyt.
6. Færdselskontrol på Tinkerup Strandvej. 50 km og bump (Frank Slemming og Steen Bolbroe).
Et bump er blevet fjernet ved OK-tanken på Smidstrup Strandvej. Flere vejbelysninger virker ikke. Steen Bolbroe skriver til kommunen.
7. Kommunikation via e-mail (Sussi Werner).
Intet nyt. Fungerer. Tages op på næste bestyrelsesmøde sammen med hjemmesiden, jf pkt. 4.

8. Beretning fra Dræn- og Klimasikringsudvalget. Evaluering af stedfundne istandsættelser og gennemgang af aktuelle projekter. (Frank Slemming og Sussi Werner).
Frank Slemming opregnede den tekniske del. Drænet langs Revlingestien virker, men der er nogle svage punkter. De vil blive taget et ad gangen. Tinkerup Å blev også taget op, da den ikke afvander effektivt. Frank Slemming vil gå videre med sagen over for kommunen. Steen Bolbroe fremhævede, at der stadig løber overfladevand fra Tinkerup Strandvej ind på Tinkerupvej. Frank Slemming ville også efterfølgende tage dette spørgsmål op over for kommunen. Paul Stralendorff beklagede, at spildevandet ikke renses for colibakterier. Det burde forbedres. Spørgsmålet kan tages med til Gribskov Landligger Forbund. Med hensyn til finansiering bemærkede Sussi Werner, at egenkapitalen var negativ p.t. grundet de store udgifter, men at det ville rette sig med de nye indtægter i næste regnskabsår.
9. Vejlaug. Vedligeholdelse og sprøjtning af rabatter.
Rabatterne er sprøjtet i år til en pris af 4000 kr. Paul Stralendorff anbefalede fremtidig sprøjtning hvert år, da der nu anvendes et mere miljøvenligt, men ikke så effektivt middel. Spørgsmålet tages op under formandsberetningen på næste generalforsamling.
10. Kystsikring. Seneste nyt. (Steen Bolbroe).
Steen Bolbroe oplyste, at der ikke var aktuelt nyt, men at man fortsat følger sagen.
11. Velkomstskrivelse – opdatering? (Sussi Werner).
Sussi Werner oplyste, at der ikke var behov for yderligere opdatering p.t. Spørgsmålet tages op igen på næste bestyrelsesmøde.
12. Projekt badebro. Mulighed for at genoptage sagen. (Steen Bolbroe).
Steen Bolbroe oplyste intet nyt, men at sagen holdes i erindring.
13. Dato for næste bestyrelsesmøde i marts måned 2026, forslagsvis den 15. marts.
Dagsorden primært endelig fastsættelse af dagsorden for generalforsamlingen søndag den 3. maj 2026, formandens beretning, regnskaberne (reviderede) samt aktuelle spørgsmål.
*Det besluttedes at afholde mødet den **NB!8. marts 2026**. Ordinære generalforsamling er fastlagt til den 3. maj 2026 i Gillelejhallen, Møllestuen.*
14. Opfølgning efter ekstraordinær generalforsamling den 9. november. Afrapportering til Gribskov Kommune.
Formanden oplyste, at afstemningsresultatet var indberettet til kommunen mandag den 10. november. Fremmødet havde været meget beskedent, men generalforsamlingen var forløbet i god ro og orden med et klart afstemningsresultat – et ja til kommunens plan om ændring af lokalplan 43.1. Kommunen går nu videre med sagen.
15. Eventuelt.
Intet.

Charlotte Udengaard
Formand

Jørgen Lilje-Jensen
Referent